



*Dotyczy projektu: „Pomóż mi, a będę miał równy start”. Projekt realizowany w ramach projektu pt. „Pomóż mi, a będę miał równy start” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej, jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej
Nr umowy UDA-POKL.09.01.01-32-010/13-00*

ZAPYTANIE OFERTOWE **na zorganizowanie spotkań integracyjnych i wycieczek edukacyjnych** **Oddziału Integracyjnego**

Dyrektor Przedszkola Miejskiego w Chojnie

zaprasza

do złożenia propozycji cenowej w ramach rozeznania rynku na zadanie pn. **zorganizowanie spotkań integracyjnych i wycieczek edukacyjnych Oddziału Integracyjnego** Przedszkola Miejskiego w Chojnie, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

I. Zamawiający

Przedszkole Miejskie w Chojnie
ul. Wilsona 4, 74-500 Chojna
NIP 858-183-90-26, Regon: 320925061

II. Przedmiot zamówienia :

Zorganizowanie 10 spotkań integracyjnych i 6 wycieczek edukacyjnych Oddziału Integracyjnego Przedszkola Miejskiego w Chojnie w ramach projektu „Pomóż mi, a będę miał równy start”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową organizację wyjazdów wg wytycznych Zamawiającego obejmującą transport w obie strony, obsługę grupy wyjazdowej pod kątem wyżywienia, zakupu niezbędnych biletów wstępu, ubezpieczenia NNW na czas wyjazdu oraz innych składników cenotwórczych niezbędnych do jego realizacji.

Szczegółowy opis poszczególnych wycieczek:

1. Organizacja i realizacja jednodniowego spotkania integracyjnego organizowanego z okazji Dnia Mamy i Taty w formie pikniku rodzinnego w Dolinie Miłości – Zatoń Dolna

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 24 maj 2014 r.
2	Ilość osób: 49 (15 dzieci, 4 opiekunów i 30 rodziców),
3	Transport: w obie strony 49 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Zatoń Dolna (Dolina Miłości) - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: zorganizowanie pikniku dla całej grupy składającego się minimum z następującego zestawu- kielbasy, chleba, ketchupu, musztardy, soku (0,5 litra) na osobę.
6	Program:



	<ul style="list-style-type: none"> a) zwiedzanie Doliny Miłości, b) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji - 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 10:00 do 15:00

2. Organizacja i realizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w Parku Dinozaurów (Nowiny Wielkie)

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 23 maj 2014 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Nowiny Wielkie (ul. Kolejowa 1b, 66-460) - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie dla uczestników wyjazdu składające się z: <ul style="list-style-type: none"> a) Zupy pomidorowej z makaronem- 34 porcje, b) II dania (ziemniaki, sztuka mięsa drobiowego, surówka + kompot + owoc)- 34 porcje. Dania sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: <ul style="list-style-type: none"> a) zwiedzanie Parku Dinozaurów - bilety wstępu, b) spacer ścieżką edukacyjną z przewodnikiem, który przeprowadzi grupę przez poszczególne okresy w dziejach ziemi, c) wizyta w muzeum minerałów i skamieniałości, d) multimedialna sala lekcyjna Dino Klub. Pedagog przeprowadzi z dziećmi lekcję na temat historii życia na ziemi i procesów geologicznych kształtujących naszą planetę, e) plac zabaw z ukrytym w piasku szkieletem Tyranozaura, f) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 20 zł./szt., g) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego w Parku Dinozaurów: od 9:00 do 16:00

3. Organizacja i realizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w Kołobrzegu z okazji Dnia Dziecka

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 28 czerwiec 2014 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Kołobrzeg - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie dla uczestników wyjazdu składające się z: <ul style="list-style-type: none"> a) Zupy ogórkowej- 34 porcje, b) II dania (ziemniaki, sztuka mięsa drobiowego, surówka + kompot + owoc)- 34 porcje. Dania sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: <ul style="list-style-type: none"> a) zwiedzanie Parku Rozrywki (Dziki Zachód)- bilety wstępu, b) kolejka Retro ciuchcia, c) Piracka przygoda - bilety, d) 1 h zwiedzanie Kołobrzegu (czas wolny), e) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 20 zł./szt., f) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 7:30 do 18:00



4. Organizacja i realizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w ZOO w Eberswalde

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 20 wrzesień 2014 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Eberswalde - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: dla uczestników wyjazdu składające się z: a) zupy pomidorowej z ryżem- 34 porcje, b) II dania (ziemniaki, sztuka mięsa drobiowego, surówka + kompot + owoc)- 34 porcje. Dania sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: a) zwiedzanie ZOO z przewodnikiem- bilety wstępu, b) karmienie zwierząt, c) zabawa plac zabaw, d) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 20 zł./szt., e) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 9:00 do 16:00

5. Organizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w Oddziale Integracyjnym (Wigilia)

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin: 18 grudzień 2014 r.
2	Ilość osób: 49 (15 dzieci, 4 opiekunów i 30 rodziców),
3	Wyżywienie: catering dla 49 osób składający się z 8 dań (po 7 porcji każdego dania) tj. a) barszcz czerwony z uszkami, b) ryba po grecku, c) śledź w śmietanie, d) karp w dzwonki panierowany, e) pierogi z kapustą i grzybami, f) uszka wigilijne, g) sałatka jarzynowa, h) pasztecik z farszem grzybowo-kapuścianym, do tego kompot z suszu min. 500 ml na osobę, sernik z brzoskwiniami- 49 porcji, orzechowiec- 49 porcji.
4	Program: a) mikołaj, b) catering, c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
5	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 15:00 do 17:00

6. Organizacja jednodniowego spotkania integracyjnego - Balu Karnawałowego w Oddziale Integracyjnym

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin: 5 marzec 2015 r.
2	Ilość osób: 49 (15 dzieci, 4 opiekunów i 30 rodziców),
3	Wyżywienie: dla wszystkich uczestników catering: paluszki, krakersy, delicje, misie Haribo, owoce: jabłka, mandarynki, banany. Tort truskawkowy z bitą śmietaną.
4	Program:



	<ul style="list-style-type: none"> a) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 30 zł./szt., b) catering, c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
5	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 14:30 do 16:30

7. Organizacja i realizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w Wiosce Lapońskiej w Czelinie

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 11 kwiecień 2015 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Czelin (Wioska Lapońska) - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie dla uczestników wyjazdu składające się z: <ul style="list-style-type: none"> a) barszczu białego z jajkiem- 34 porcje, b) II dania: kielbasa, chleb, napój min. 500 ml + banan- 34 porcje. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: <ul style="list-style-type: none"> a) poznanie zagrody reniferów Świętego Mikołaja, b) zapoznanie się z gospodarstwem i zwierzętami, c) gry i zabawy inspirowane kulturą lapońską, d) ognisko w tipi, e) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 20 zł./szt., f) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 9:00 do 14:00

8. Organizacja i realizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w ZOO w Berlinie

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 25 kwiecień 2015 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Berlin (ZOO) - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie dla uczestników wyjazdu składające się z: <ul style="list-style-type: none"> a) zupy jarzynowej- 34 porcje, b) II dania: ziemniaki, mięso drobiowe, surówka, napój min. 500 ml na osobę, owoc (zamówione na miejscu)- 34 porcje. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: <ul style="list-style-type: none"> a) zwiedzanie ZOO wraz z przewodnikiem - bilety wstępu, b) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 30 zł./szt., c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 7:30 do 17:00

9. Organizacja i realizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w Oceanarium i Legolandzie w Berlinie z okazji Dnia Dziecka

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 6 czerwiec 2015 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),



3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Berlin (Oceanarium oraz Legoland) - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: dla uczestników wyjazdu składające się z: a) zupy pomidorowej- 34 porcje, b) II dania : ziemniaki, mięso drobiowe, surówka, napój min. 500 ml, owoc – 34 porcje, zamówione na miejscu. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: a) zwiedzanie Oceanarium wraz z przewodnikiem - bilety wstępu, b) zwiedzanie Legolandu wraz z przewodnikiem - bilet wstępu, c) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 30 zł./szt., d) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 7:30 do 18:00

10. Organizacja jednodniowego spotkania integracyjnego w Ranczu Radzicz

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 4 lipiec 2015 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Radzicz (74-311 Różańsko, Radzicz 2a) - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: dla uczestników wyjazdu składające się z: a) Zupy kalafiorowej- 34 porcje, b) II dania: ziemniaki+ paluszki rybne w panierce (4 szt.) + napój min. 500 ml + lody Bambino w czekoladzie- 34 porcje. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: a) lekcje przyrody (obserwacja życia Daniela, zapoznanie z końmi, kucami), b) jazda konno, c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 9:00 do 14:00

11. Organizacja jednodniowej wycieczki edukacyjnej do Straży Pożarnej w Gryfinie oraz do Sali zabaw "Tęczowa Planeta" w Szczecinie

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 9 maj 2014 r.
2	Ilość osób: 22 (15 dzieci, 4 opiekunów i 3 rodziców),
3	Transport: w obie strony 22 osoby z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Gryfino - Szczecin - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: dla uczestników wyjazdu składające się z: a) Zupy ogórkowa z chlebem- 22 porcje, b) II dania (ziemniaki, udko z kurczaka, surówka + kompot 250 ml + owoc) – 22 porcje. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: a) zwiedzanie straży pożarnej w Gryfinie, b) "Tęczowa planeta" - bilety wstępu, c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.



7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 9:00 do 15:00
---	--

12. Organizacja jednodniowej wycieczki edukacyjnej do Stadniny Koni w Bielnie

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 16 maj 2014 r.
2	Ilość osób: 26 (15 dzieci, 4 opiekunów i 7 rodziców),
3	Transport: w obie strony 26 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Bielnie - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: dla uczestników wyjazdu składające się z: a) Zupy jarzynowej- 26 porcji, b) II dania (ziemniaki, pierś z kurczaka, surówka + kompot min.250 ml.+ owoc) – 26 porcji. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: a) zwiedzanie stadniny i jazda konno, b) przejazd bryczką, c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 9:00 do 15:00

13. Organizacja jednodniowej wycieczki edukacyjnej do Szczecina - wycieczka statkiem po porcie oraz wizyta w Oceanarium

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 11 wrzesień 2014 r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Szczecin - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: dla uczestników wyjazdu składające się z: a) rosołu z makaronem- 34 porcje, b) II dania (ziemniaki, sztuka mięsa, surówka + kompot min. 250 ml.+ owoc) – 34 porcje. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: a) bilety na rejs dla całej grupy, b) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 20 zł./szt., c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 8:00 do 15:00

14. Organizacja wycieczki edukacyjnej do Teatru Lalek Pleciuga oraz warsztatów

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 18 marzec 2015 r.
2	Ilość osób: 26 (15 dzieci, 4 opiekunów i 7 rodziców),
3	Transport: w obie strony 26 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Szczecin - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie: dla uczestników wyjazdu składające się z małej pizzy o średnicy 30 cm na dwie osoby (13 pizz), do tego frytki + napój min. 250 ml na osobę. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program:



	<ul style="list-style-type: none"> a) teatrzyk i uczestnictwo w warsztatach, b) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 20 zł./szt., c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 9:00 do 14:00

15. Organizacja wycieczki edukacyjnej do Wyspy Tropikalnej koło Berlina

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 15 maj 2015r.
2	Ilość osób: 34 (15 dzieci, 4 opiekunów i 15 rodziców),
3	Transport: w obie strony 34 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Berlin - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie dla uczestników wyjazdu składające się z: <ul style="list-style-type: none"> a) Zupy wg dostępnego asortymentu- 34 porcje, b) II dania (ziemniaki, sztuka mięsa, surówka + kompot min. 25 ml + lody lub deser lodowy)- 34 porcje. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: <ul style="list-style-type: none"> a) bilet wstępu, b) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 30 zł./szt., c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 8:00 do 18:00

16. Organizacja wycieczki edukacyjnej do Muzeum Techniki Eureka w Szczecinie

Lp	Nazwa towaru/usługi
1	Termin wyjazdu: 16 czerwiec 2015 r.
2	Ilość osób: 26 (15 dzieci, 4 opiekunów i 7 rodziców),
3	Transport: w obie strony 26 osób z miejsca zbiórki tj. siedziby Zamawiającego na trasie Chojna - Szczecin - Chojna
4	Ubezpieczenie NNW: na czas wyjazdu dla całej grupy
5	Wyżywienie dla uczestników wyjazdu składające się z: <ul style="list-style-type: none"> a) Zupy krupnik- 26 porcji, b) II dania (ziemniaki, sztuka mięsa drobiowego, surówka + kompot min. 250 ml.+ owoc)- 26 porcji. Dania powinny być sporządzone nie wcześniej niż godzinę przed podaniem.
6	Program: <ul style="list-style-type: none"> a) bilet wstępu, b) zakup 15 szt. upominków dla dzieci w kwocie nie większej niż 20 zł./szt., c) zdjęcie grupowe dla każdego dziecka oraz do dokumentacji- 16 szt.
7	Czas trwania spotkania integracyjnego: od 9:00 do 13:00



1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- a. *wypełniony formularz (załącznik nr 1) wraz z oświadczeniem (załącznik nr 2)* załączony do niniejszego zapytania można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: pmch@poczta.fm (w przypadku wysłania oferty drogą e-mailową musi być ona zeskanowana, aby był widoczny czytelny podpis oferenta) lub przesłać pocztą na adres,
- b. cena podana w ofercie musi być wyrażona w PLN,
- c. oferta musi być czytelna i sporządzona w języku polskim,
- d. oferta musi obejmować organizację i realizację całości programu wycieczek.

2. Oferta musi zawierać:

- a. Pełną nazwę Oferenta,
- b. Adres i siedzibę Oferenta, numer telefonu oraz numer NIP i REGON,
- c. Cenę oferty przedstawioną jako cena brutto, zawierająca podatek VAT, który Oferent jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
- d. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.

3. Warunki realizacji usługi:

- a. płatność- przelew bankowy na konto Wykonawcy za organizację i realizację wycieczek w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur,
- b. realizacja zlecenia zgodnie z zamówieniem.
- c. Odbiór uczestników wycieczek każdorazowo następuje spod siedziby Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do odwiezienia uczestników w to samo miejsce zgodnie z harmonogramem wycieczki,
- d. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości uczestników, w przypadku której Wykonawca dokona rekalkulacji i wystawi FV zgodnie z faktyczną ilością osób.
- e. Catering/wyżywienie, za które odpowiada Wykonawca zgodnie musi być pod względem jakościowym z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia

4. Termin realizacji zamówienia:

Lp. wycieczki	Termin wyjazdu	Godzina wyjazdu / godzina przyjazdu na miejsce
1	24 maj 2014r.	10:00 do 15:00
2	23 maj 2014r.	9:00 do 16:00
3	28 czerwiec 2014r.	7:30 do 18:00
4	20 wrzesień 2014r.	9:00 do 16:00
5	18 grudzień 2014r.	15:00 do 17:00
6	5 marzec 2015r.	14:30 do 16: 30



7	11 kwiecień 2015r.	9:00 do 14:00
8	25 kwiecień 2015r.	7:30 do 17:00
9	6 czerwiec 2015r.	7:30 do 18:00
10	4 lipiec 2015r.	9:00 do 14:00
11	9 maj 2014r.	9:00 do 15:00
12	16 maj 2014r.	9:00 do 15:00
13	11 wrzesień 2014r.	8:00 do 15:00
14	18 marzec 2015r.	9:00 do 14:00
15	15 maj 2015r.	8:00 do 18:00
16	16 czerwiec 2015r.	9:00 do 13:00

5. **Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:** cena -100%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która ma najniższą cenę brutto.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
7. **Termin, do którego należy składać oferty:** 07 maja 2014r. do godz. 15:00. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie 1-2 dni roboczych. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
8. **Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego:**
 - a. Dorota Stelmach- tel. 091-414-26-50, e-mail: pmch@poczta.fm
9. **Zamawiający zastrzega** sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. **Przewiduje się możliwość** unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

DYREKTOR
PRZEDSIĘWZIĘCIA
mgr Dorota Stelmach



Załącznik Nr 1

.....
/ pieczęć adresowa firmy/

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane dotyczące wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres siedziby

NIP **REGON**

Tel/FAX

II. Przedmiot oferty:

Zorganizowanie 10 spotkań integracyjnych i 6 wycieczek edukacyjnych Oddziału Integracyjnego Przedszkola Miejskiego w Chojnie w ramach projektu „Pomóż mi, a będę miał równy start”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

III. Cena oferty dla poszczególnych wycieczek:

Lp	Wartość netto oferty dla całego zadania przy maksymalnej ilości uczestników	Wartość brutto oferty dla całego zadania przy maksymalnej ilości uczestników
1		
2		
3		
4		
5		



6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

IV. Oświadczamy, iż:

- a) jesteśmy świadomi, że warunkiem realizacji przedmiotowego zamówienia jest podpisanie umowy z Zamawiającym,
- b) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
- c) przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki,
- d) akceptujemy terminy i warunki realizacji zamówienia,
- e) oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres miesiąca od terminu złożenia oferty,
- f) posiadam/y uprawnienia do wykonywania zamówienia,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- g) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- h) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- i) na każde żądanie Zamawiającego dostarczę/ymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w tym oświadczeniu.

(pieczęć i podpis Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 2 *Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym*

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo* z Zamawiającym, tj. Przedszkolem Miejskim w Chojnie, ul. Wilsona 4, 74-500 Chojna

Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Data i miejsce.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

**Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą.*